

Leverandør – Code of Conduct (Norway)

1. april 2026

PRIESS

1. **INTRODUKSJON**
 - 1.1 Priess Norway AS er et privateid selskap som gjennom innovasjon driver en effektiv virksomhet med internasjonalt fokus, og gjennom dette være våre kunders foretrukne samarbeidspartnere.

Vi vil kontinuerlig utfordre og presse oss selv til å tilføre verdi og utvikle våre produkter med fokus på bærekraft.

Vi ønsker å være en attraktiv arbeidsplass som kan tiltrekke kvalifiserte medarbeidere på alle nivåer.

Priess Norway AS vil i sin drift alltid søke å minimere bruken av naturens ressurser i alle arbeidsprosesser og systemer – til fordel for virksomheten og samfunnet.

Vi søker samarbeid og partnerskap med virksomheter, organisasjoner og fellesskap som deler intensjonen i vår visjon om å bidra til et velfungerende samfunn og en renere planet.

For at verdiene også kan omsettes til konkrete handlinger, er det viktig at virksomheten overholder en rekke etiske regler.

FN har utarbeidet Global Compact, som omfatter ti prinsipper for samfunnsansvar basert på internasjonalt vedtatte konvensjoner for arbeidstaker- og menneskerettigheter, miljø samt antikorrupsjon.

Priess Norway AS arbeider etter prinsippene i FNs Global Compact som omfatter ti prinsipper. "Leverandør – Code of Conduct" dekker Priess Norway AS samt konserntilknyttede virksomheter.
 - 1.2 **Menneskerettigheter**
 - Virksomheter bør støtte og respektere beskyttelsen av internasjonalt anerkjente menneskerettigheter.
 - Sikre at de ikke medvirker til brudd på menneskerettighetene.
 - 1.3 **Arbeidstakerrettigheter**
 - Virksomheter bør opprettholde organisasjonsfrihet og effektivt anerkjenne retten til kollektive forhandlinger.
 - Støtte avskaffelsen av alle former for tvangsarbeid.
 - Støtte en effektiv avskaffelse av barnearbeid.
 - Avskaffe diskriminering i arbeids- og ansettelsesforhold.
 - 1.4 **Miljø**
 - Virksomheter bør støtte en føre-var-tilnærming til miljømessige utfordringer.
 - Ta initiativ til å fremme større miljøsansvarlighet.
 - Oppfordre til utvikling og spredning av miljøvennlige teknologier.
 - 1.5 **Antikorrupsjon**
 - Virksomheter bør motarbeide alle former for korrupsjon, inkludert utpressing og bestikkelser.
 2. **ANVENDELSESOMRÅDE**
 - 2.1 Priess Norway AS etterlever prinsippene i denne Code of Conduct og forventer at Priess Norway AS' leverandører gjør det samme ved å sikre en relevant virksomhetspolitikk og passende ledelsessystemer som gjør det mulig å oppfylle kravene.
- Leverandørene har ansvaret for å sikre at deres underleverandører overholder Priess Norway AS Code of Conduct. Leverandører som har sin egen Code of Conduct, er likevel berettiget til å vise til denne – både for egen del og for eventuelle underleverandører – forutsatt at den aktuelle leverandørens Code of Conduct inneholder bestemmelser om samfunnsansvar, beskyttelse av arbeidstaker- og menneskerettigheter, miljø og antikorrupsjon, som ikke i vesentlig grad avviker fra Priess Norway AS Code of Conduct.
- Ved endringer i en leverandørs egen Code of Conduct som medfører at denne forutsetningen ikke lenger er oppfylt, er leverandøren forpliktet til straks å informere Priess Norway AS om dette.
- I den følgende teksten omfatter betegnelsen "leverandør" også alle leverandørers underleverandører.
3. **OVERHOLDELSE AV LOVGIVNINGEN**
 - 3.1 Leverandøren skal overholde gjeldende lokal lovgivning, bestemmelser og bransjestandarder. Priess Norway AS oppfordrer leverandørene til også å overholde alle FN-konvensjoner.
 4. **LØNN OG ARBEIDSFORHOLD**
 - 4.1 Leverandøren forventes å overholde alle lokale lover og bestemmelser om lønn og arbeidstid, også når det gjelder minstelønn, overtidsbetaling, sykefravær, akkord og andre forhold.
 5. **ARBEIDSTID**
 - 5.1 Priess Norway AS oppfordrer til at det maksimalt tillatte antall arbeidstimer per uke normalt ikke overstiger 48 timer, med et maksimumstak på 60 timer inkludert overtid.

Hvis lokal lovgivning fastsetter kortere arbeidstid, skal slik lovgivning overholdes. Overtid skal kun utføres på frivillig basis og planlegges på en måte som sikrer trygge og humane arbeidsforhold, og kompenseres i samsvar med lokal lovgivning.
 6. **ORGANISASJONSFRIHET OG RETT TIL KOLLEKTIV FORHANDLING**
 - 6.1 Priess Norway AS forventer at leverandøren tillater ansatte og andre tilknyttede medarbeidere fritt å organisere seg og delta i kollektive forhandlinger, slik som definert i lokal lovgivning.

I tilfeller hvor lokal lovgivning begrenser organisasjonsfriheten og muligheten for kollektive forhandlinger, skal leverandøren sikre at alt personale på annen måte får mulighet til å utøve kollektiv innflytelse.
 7. **DISKRIMINERING**
 - 7.1 Direkte eller indirekte diskriminering i forbindelse med ansettelse, kompensasjon, opplæringsmuligheter, forfremmelse, oppsigelse eller fratredelse på grunnlag av rase, hudfarge, kjønn, språk, religion, politisk eller annen overbevisning, alder, nasjonalitet, sosial eller etnisk bakgrunn, økonomiske forhold, seksuell orientering, opprinnelse eller annen status er ikke tillatt.
 8. **ARBEIDSMILJØ**
 - 8.1 Det er leverandørens ansvar å sikre et trygt og sunt arbeidsmiljø samt å sørge for at lokal lovgivning overholdes.
 9. **BARNEARBEID**
 - 9.1 Leverandøren må ikke være involvert i barnearbeid, verken direkte eller indirekte. Som utgangspunkt bør barn ikke arbeide før de er over skolepliktig alder.

Minimumsalder for fulltidsarbeid er 15 år. Ansatte under 18 år må ikke utføre farlig arbeid eller nattarbeid, uavhengig av antall timer.

Minimumsalder for lett arbeid, også kalt fritidsarbeid (som kan utføres uten å forstyrre barnets utdanning), er 13 år.

Hvis det avdekkes at et barn utfører arbeid, skal leverandøren handle i barnets beste interesse. Alle tiltak skal forbedre – ikke forverre – barnets situasjon.
 10. **TVANGSARBEID**
 - 10.1 Tvangsarbeid, gjeldsarbeid, uoppsigelige arbeidskontrakter eller fangers ufrivillige arbeidskraft må ikke benyttes.
 11. **KORRUPSJON OG BESTIKKELSE**
 - 11.1 Priess Norway AS forventer integritet og ærlighet i alle forretningsaktiviteter. Bestikkelser må ikke tilbys, loves, gis, aksepteres, tolereres, kreves eller bevisst utnyttes.
 12. **MILJØ**
 - 12.1 Leverandøren skal som minimum følge lokal og internasjonal lovgivning og regelverk når det gjelder miljøbeskyttelse. I tillegg bør leverandøren tilstrebe å bruke miljøstyringssystemer for å:
 - Redusere mengden avfall og utslipp til luft, jord og vann.
 - Håndtere kjemikalier på en miljømessig forsvarlig måte.
 - Håndtere, lagre og avhende farlig avfall på en miljøriktig måte.
 - Bidra til gjenbruk og gjenvinning av materialer og produkter.
 - Implementere miljøvennlige teknologier.
 13. **INSPEKSJON OG EVALUERING**
 - 13.1 Priess Norway AS forbeholder seg retten til når som helst å gjennomføre revisjon og kontroll av leverandøren for å sikre at denne Code of Conduct overholdes. Dersom en revisjon avdekker manglende etterlevelse, vil Priess Norway AS gå i konstruktiv dialog for å sikre forbedring. Det vil bli stilt krav om tilfredsstillende handlingsplaner for korrigerende tiltak, og oppfølgende revisjoner kan være nødvendige.
 14. **PERSONDATA**
 - 14.1 Dersom leverandøren behandler persondata på vegne av Priess Norway AS, forplikter leverandøren seg til å inngå en databehandleravtale med Priess som et tillegg til hovedavtalen. Dette sikrer overholdelse av EUs personvernforordning og beskytter våre kunders og medarbeideres rett til privatliv.

Dato: _____

Leverandør: _____